

# Stammdaten zuordnen

## Webuntis

Anleitung um Schüler ihrem Benutzer zuzuordnen

Schritt 1: Webuntis öffnen und anmelden

Schritt 2: Klicke auf "Administration"



# WebUntis

HLA-Die Flensburger  
Wirtschaftsschule



heute



Mitteilungen



Stundenplan



Stundenplan BETA **NEU**



Unterricht



Buchen



Klassenbuch



Stammdaten



**Administration**



Kontaktdaten



Schritt 3: Klicke nun auf "Benutzer"



## Administration

Nachrichten zum Tag

Export

Aktive Benutzer

Rechte und Rollen

**Benutzer**








Zuordnungsgruppen

Schritt 4: Gib nun den Benutzer in der Suche ein und klicke anschließend auf "Suche ausführen"

**Hinweis:** Die Suche funktioniert am Besten über den Anmeldenamen (den könnt ihr sonst über Netman auslesen)

Benutzer

Benutzergruppe: - Alle - Suche: **Mamu** Suche ausführen ☐ Aktive Benutzer





Auswahl	Benutzer	Gruppe	E-Mail Adresse	Person	Klasse	Abteilung	aktiv	gesperrt	Sprache	Max. Buch.	Letzte Anmeldung
<input type="checkbox"/>	   mamusel04	Schüler*innen					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	de	0	15.09.2023 06:41:27
<input type="checkbox"/>	   MaMuster01	Schüler*innen		Mustermann	Test-1-22		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	de	0	17.08.2023 11:16:13

2 Elemente gefunden, Anzeige aller Elemente.1

Neu Sortieren Löschen Berichte Benutzerverwaltung

Schritt 5: Klicke nun auf den Stift neben dem Benutzer

Auswahl

	Benutzer	Gruppe	E
<input type="checkbox"/>	   mamusel04	Schüler*innen	
<input type="checkbox"/>	   MaMuster01	Schüler*innen	

2 Elemente gefunden, Anzeige aller Elemente.1

Schritt 6: Wähle nun die Klasse über das Menü aus oder schreibe den Namen rein, anschließend wähle den Schüler aus und bestätige die Auswahl mit "Speichern"

Benutzer mamusel04

Benutzer  
mamusel04

Personenrolle  
Schüler\*innen

Benutzergruppe  
Schüler\*innen

☒ Benutzerzugang aktiviert  
☐ Benutzerzugang gesperrt

Max. offene Buchungen

Sprache  
Deutsch

Letzte Anmeldung  
15.09.2023, 06:41:27

Passwort  
•••••

Zwei-Faktor-Auth. Schlüssel

Office 365 Identität

Fremdbenutzername

Klasse  
IT-B4-22

Schüler\*innen  
<Bitte wählen Sie>  
<Bitte wählen Sie>  
Andresen Gregor  
Kähler Edward  
Lang MarkAllan  
Lemke Lennart  
Lenker Nils  
Martensen Jendrik  
Musel Maximilian  
Oltmann Timo  
Ostmann Jacob  
Peter Sven  
Purat Kevin  
Schiffmann Nico  
Schönfuß Ben  
Schuppe Tim  
Weiß Lisa  
Winkel Lars

Speichern

Löschen

Abbrechen

Nun sollte unter "Person" der Name des Schülers stehen, fertig!

Benutzergruppe: - Alle - Suche: Mamu Suche ausführen ☐ Aktive Benutzer

Auswahl	Benutzer	Gruppe	E-Mail Adresse	Person	Klasse	Abteilung	aktiv	gesperrt	Sprache	Max. Buch.	Letzte Anmeldung
<input type="checkbox"/>	mamusel04	Schüler*innen		Musel	IT-B4-22		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	de	0	15.09.2023 06:41:27
<input type="checkbox"/>	MaMuster01	Schüler*innen		Mustermann	Test-1-22		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	de	0	17.08.2023 11:16:13

2 Elemente gefunden, Anzeige aller Elemente.1

Neu

Sortieren

Löschen

Berichte ▾

Benutzerverwaltung

Version #2

Erstellt: 11 Dezember 2023 09:07:04 von alisha

Zuletzt aktualisiert: 16 Februar 2024 09:38:21 von alisha